Implémentation Professionnel

L'intégration sera créée 2 jours avant la 1ère partie mise en œuvre

Jour 1 — **1ère partie mise en œuvre fonctionnalités de base. (3,5 heures)**

- Revoir la configuration de l'intégration
- Paramètres de base
- Remplir les données de base
- Bons de travail
- Emploi de temps
- Application (heures, matériel, photo, etc.)

→ Le décideur démarre.

Jour 2 — **1er moment de contact avec l'utilisateur clé**

- Vérifiez si toutes les données de base sont complètes
- Vérifiez vos propres paramètres de formulaire
- Passer en revue les expériences de création et de planification des ordres de travail

Jour 3 — **2ème partie mise en œuvre sol. (3,5 heures)**

- Planification avancée, planification répétée, utiliser le tableau de planification, SMS / e-mail aux clients
- Créez vos propres formulaires
- Mise en page : ordre de travail et formulaires propres
- Passer par les paramètres avancés
- Rapports

Jour 4 — **2ème moment de contact avec l'utilisateur clé**

- Test : à faire par key-user
- Créer des ordres de travail, planifier/replanifier, répéter la planification
- Traitement des bons de travail terminés
- Savoir où et comment les mises en page/propres formulaires sont gérés

Jour 5 — **3ème partie : optimisation. (3,5 heures)**

- Planification jour/semaine
- Enregistrement du temps
- Utilisation du matériel

Jour 6 — **3ème moment de contact avec employé sur le terrain de l'utilisateur clé :**

- Expériences avec l'application sur le terrain

Jour 7 — **4ème partie mise en œuvre service sur le terrain. (3 heures)**

- Planification jour/semaine
- Enregistrement du temps
- Utilisation du matériel
- Planifiez et gérez vous-même les bons de travail

4ème moment de contact avec employé sur le terrain de l'utilisateur clé :

- Expériences avec l'application sur le terrain

Jour 8 — **Débriefing de la 5e partie/optimisation supplémentaire. (3,5 heures)**

- Évaluer si la méthode de travail et les avantages souhaités ont été atteints

Évaluation entre l'utilisateur clé et Simon Consultant. (1 heure)

Jour 14 — **Suivi (3 heures)**

*La mise en œuvre ci-dessus correspond à 3 jours, les heures administratives, l'enregistrement CRM et le transfert de fichiers relèvent également de ces heures

SIMPLE-SIMON
LE BON DE TRAVAIL INTELLIGENT